**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 49 «Улыбка» города Рубцовска (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273- ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 12 ноября 2013г.

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия МБДОУ «Детский сад № 49 «Улыбка» города Рубцовска (далее - МБДОУ) с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции (Приложение № 1 Лист ознакомления с Положением).

1.3. Задачами взаимодействия сторон являются:

• выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию; выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МБДОУ, снижение коррупционных рисков;

• создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;

• антикоррупционная пропаганда и воспитание.

1.4. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики МБДОУ, являются работники МБДОУ, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом заведующего и действует до принятия нового.

**2. Виды обращений в правоохранительные органы**

2.1. Обращение - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между МБДОУ и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения - это обращение, поступающие во время личного приема руководителя МБДОУ или его заместителей, у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

 2.2. Предложение - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы организации и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов МБДОУ. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности организации. В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов МБДОУ. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес организации, должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов МБДОУ.

**3. Порядок обращения в правоохранительные органы**

3.1. МБДОУ принимает на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам МБДОУ стало известно.

3.2. МБДОУ принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.3. Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ.

3.4. Администрация МБДОУ и его сотрудники обязуется оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.5. Администрация МБДОУ обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.6. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений - сотрудниками МБДОУ, с обязательным участием заведующего.

 3.7. Заведующий МБДОУ и ответственные за предотвращение коррупционных нарушений лица несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

**4. Формы взаимодействия с правоохранительными органами**

4.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультаций, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупционных факторов.

4.4. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

5**. Заключительные положения**

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

5.2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения Общего собрания работников МБДОУ с последующим утверждением приказом по образовательному учреждению, либо по представлению правоохранительных органов.

5.3. Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет.

Приложение 1

**Лист ознакомления**

с Положением о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 49 «Улыбка» города Рубцовска

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_

приказ № \_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О. | должность | подпись | дата |
| 1 | Баева Е.А. | воспитатель |  |  |
| 2 | Вебер Ю.С. | повар |  |  |
| 3 | Гончаров С.И. | дворник |  |  |
| 4 | Гринько Е.В. | сторож |  |  |
| 5 | Дружинин С.А. | раб. по КОЗ и сооруж. |  |  |
| 6 | Дежкина Н.Н. | кладовщик |  |  |
| 7 | Елисеева И.Н. | помощник воспитателя |  |  |
| 8 | Земляная М.А. | помощник воспитателя |  |  |
| 9 | Колесникова Н.В. | воспитатель |  |  |
| 10 | Кравченко Т.Н. | воспитатель |  |  |
| 11 | Лебединских И.Г. | педагог - психолог |  |  |
| 12 | Леснова Е.В. | секретарь |  |  |
| 13 | Мужельских А.А. | энергетик |  |  |
| 14 | Мацко Н.М. | помощник воспитателя |  |  |
| 15 | Марова Г.В. | помощник воспитателя |  |  |
| 16 | Мокшина И.В. | воспитатель |  |  |
| 17 | Мамаева Т.В. | воспитатель |  |  |
| 18 | Нарожнова В.В. | деж. администратор |  |  |
| 19 | Полторацкая Н.Н. | старший воспитатель |  |  |
| 20 | Полторацкий Ю.П. | сторож |  |  |
| 21 | Рифель Н.В. | воспитатель |  |  |
| 22 | Сумина Е.В. | муз. руководитель |  |  |
| 23 | Сахно О.А. | воспитатель |  |  |
| 24 | Сподонейко Е.В. | кухонный рабочий |  |  |
| 25 | Саярова В.А. | маш. по стирке белья |  |  |
| 26 | Собянина Т.Н. | завхоз |  |  |
| 27 | Стукалина А.А. | помощник воспитателя |  |  |
| 28 | Срыбная Л.П. | калькулятор |  |  |
| 29 | Стыднев С.С. | сторож |  |  |
| 30 | Сучилина В.В. | уборщик служ. пом. |  |  |
| 31 | Трипель Д.Е. | помощник воспитателя |  |  |
| 32 | Федулова С.В. | воспитатель |  |  |
| 33 | Филонова О.В. | воспитатель |  |  |
| 34 | Федорченко Т.В. | повар |  |  |
| 35 | Шумекина А.А. | кастелянша |  |  |
| 36 | Яровая М.В. | воспитатель |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |