

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель начальника
МКУ «Управление образования»

И. А. Данилова

« ____ » _____ 2017 год

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 49 «Улыбка»

И. И. Ельникова

Приказ № 136
от «09» октября 2017г.

**План мероприятий
по улучшению качества оказываемых услуг
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад
общеразвивающего вида № 49 «Улыбка» города Рубцовска
по результатам независимой оценки
качества образовательной деятельности в 2017 году
на 2017 – 2019 годы**

№ п/п	Наименование учреждения	Показатель	Мероприятия/действия/меры по повышению показателя	Срок выполнения, ответственные	Отметка о выполнении
1. Информированная открытость (доступность) деятельности организации					
1	МБДОУ «Детский сад № 49 «Улыбка»	1.1. Полнота и актуальность информации об организации и её деятельности, размещённой на официальном сайте организации в сети Интернет», в том числе на официальном сайте www.gov.ru 9 баллов	1. Оформлять содержание разделов официального сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями законодательства. 2. Вносить своевременно обновления информации о ДОУ, осуществляющем образовательную деятельность, размещённые на официальном сайте организации.	Постоянно Старший воспитатель, секретарь	
2		1.2. Наличие на официальном сайте организации в сети «Интернет» сведений о педагогических работниках организации	10 баллов	-	-
3		1.3. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на сайте образовательной организации, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы	Мероприятия по обеспечению: - возможности взаимодействия участников образовательного процесса с помощью электронных сервисов (электронная форма для обращений участников образовательного процесса); - возможности внесения предложений (электронная форма для внесения предложений участниками образовательного процесса, связанных с деятельностью образовательной организации, электронный	1 квартал 2018 – 4 квартал 2019 года Заведующий, старший воспитатель, секретарь	

		6 баллов	сервис для on-line взаимодействия с руководителями и педагогическими работниками организации). Создание и организация работы форума на официальном сайте: http://ulibka49.ru и http://ds49/educrub.ru ; электронной почте: U149bka1981@yandex.ru ; Использование сервиса Google Docs для проведения анкетирования родителей и обработки анкет на сайте детского сада. Планируется установление второго стационарного телефона.		
4		1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в образовательную организацию от получателя услуг (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на сайте образовательной организации) 0 баллов	Мероприятия по обеспечению: - возможности задать вопрос и получить ответ по телефону, электронной почте, на официальном сайте организации, при личной встрече; - возможность найти информацию о результатах рассмотрения обращений (например, автоматическая рассылка информации о рассмотрении обращений на электронный адрес заявителя или иной способ уведомления граждан).	4 квартал 2017 года – 2 квартал 2018 года Заведующий, старший воспитатель, секретарь	
2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность					
5		2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации 8 баллов	1. Обновление и пополнение оборудования в спортивном и музыкальном залах спортивной площадки. 2. Использование плескательного бассейна на участке детского сада в летний период.	Своевременно Июнь-август 2018 - 2019 года Старший	

				воспитатель, заведующий хозяйством, педагоги	
6		2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников	10 баллов	-	
7		2.3. Наличие условий для индивидуальной работы с воспитанниками	10 баллов	-	
8		2.4. Наличие дополнительных образовательных программ 7 баллов	Мероприятия по расширению спектра дополнительных образовательных программ по направлениям: - по правовому воспитанию «Академия правознаек» для воспитанников 4-7 лет; - по нравственно- патриотическому воспитанию «Моя малая Родина» для воспитанников 5-7 лет; - подготовить пакет документов на получение лицензии на реализацию дополнительных программ.	2017-2018 учебный год Заведующий, старший воспитатель, педагоги 4 квартал 2019 года заведующий, старший воспитатель	
9		2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов воспитанников, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, спортивных мероприятиях (олимпиады,	10 баллов	-	

		конкурсы)			
10		<p>2.6. Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам</p> <p>7 баллов</p>	<p>Мероприятия с педагогами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по организации психолого-педагогического консультирования воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников; - оказание помощи воспитанникам и воспитанникам с ОВЗ в социальной адаптации; - разработке программы психолого-педагогического сопровождения деятельности воспитанников и воспитанников с ОВЗ «Счастливое детство». 	<p>2017-2018 учебный год</p> <p>до 4 квартала 2018 года</p> <p>Старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, педагоги</p>	
11		<p>2.7. Наличие условий организации обучения и воспитания воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</p> <p>0 баллов</p>	<p>Мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по обеспечению доступа в здание организации, осуществляющей образовательную деятельность, для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (свободный доступ к местам занятий, наличие пандуса, расширенных дверных проёмов и т.д.); - предоставлению детям с ОВЗ: - услуг ассистентов - помощников, оказывающих воспитанникам с ОВЗ и инвалидам необходимую техническую помощь; - специальных учебных пособий и дидактических материалов. <p>Организация зоны целевого приема всех категорий лиц с ограниченными</p>	<p>4 квартал 2019 года</p> <p>Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, педагоги, младшие воспитатели</p>	

			возможностями здоровья. Выполнение мероприятий «Паспорта доступности» учреждения с учетом всех категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья.		
3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников образовательной организации					
12		3.1. Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников образовательной организации	100 % 10 баллов	-	
13		3.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых компетентностью работников образовательной организации	100 % 10 баллов	-	
4. Удовлетворённость получателей образовательных услуг деятельности образовательной организации					
14		4.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых материально-техническим обеспечением организации	Мероприятия по: - информированию родителей (законных представителей) о материально-техническом обеспечении организации согласно ФГОС ДО; - развитию МТ и информационной базы организации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Обновление и обогащение групповых помещений мебелью. Замена сантехнического оборудования в детских туалетах.	Постоянно Заведующий, старший воспитатель Своевременно заведующий хозяйством, рабочий по комплексному обслуживанию	

			<p>Эстетичное содержание территории ДООУ (пополнение цветочных клумб, посадка хвойных деревьев, замена кустарников и др.).</p> <p>Обновление;</p> <ul style="list-style-type: none"> - детских прогулочных площадок игровым и спортивным оборудованием; - экологической тропы, дорожки здоровья. 	<p>Постоянно заведующий хозяйством, дворник, педагоги</p>	
15		<p>4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг</p> <p>10 баллов</p>	<p>1. Проведение совместных мероприятий образовательной организации и учреждениями культуры города.</p> <p>2. Активное вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектно – исследовательская деятельность; - открытая совместная деятельность взрослого и детей; - культурно-массовые и спортивные мероприятия. <p>3. Разработка и реализация мер, направленных на повышение качества образования воспитанников и результатов работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание образовательных проектов, направленных на решение вопросов образования и охраны здоровья детей; - обеспечение совершенствования методического сопровождения; - организация курсовой подготовки педагогов. <p>4. Использование в работе</p>	<p>Постоянно</p> <p>Педагогический коллектив</p>	

			<p>значимого опыта, новых образовательных технологий.</p> <p>5. Совершенствование профессионального мастерства педагогов.</p>		
16		<p>4.3. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым</p> <p>10 баллов</p>	<p>Мероприятия по повышению имиджа организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение на сайте ДОУ информации о достижениях воспитанников и педагогов дошкольного учреждения; <p>PR - мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация дней открытых дверей, презентаций, участие в специализированных выставках, конкурсах различного уровня; - деловой этикет, профессиональная этика. 	<p>Постоянно</p> <p>Администрация, педагогический коллектив ДОУ</p>	